**Mikael Luiz de Lima Fernandes**

(34) 9 2000-2930

Mikaelluizlima.f@gmail.com

Linkedin: @mikaelluizfernandes

São Benedito, Campo Florido - MG

**Objetivo Profissional**

Trabalhar como Estagiário em Sistemas de Informação

**Resumo das Qualificações**

* Experiencia profissional de 3 anos como auxiliar administrativo, no segmento varejo.
* Profissional com bons hábitos de organização. Em trabalhos anteriores, desempenhei tarefas que exigiam atenção, planejamento, organização de tarefas e resolução de problemas.
* Sempre procurando me atualizar das novas tecnologias para resolução de problemas de maneira rápida e eficiente.
* Conhecimentos avançados do Microsoft Office e dos Sistema Easy Linx.

**Formação Acadêmica**

UNIUBE – Bacharel em Sistemas de Informação

2022-atual | Previsão de Formatura em: Dez 2025

ESCOLA ESTADUAL PADRE HENRIQUE PEETERS - Ensino Médio Completo

2019-2021

**Experiência Profissional**

SAMIRA PRESENTES LTDA – Auxiliar administrativo

Novembro de 2019 - atual

Sou responsável pelo funcionamento adequado do sistema de vendas da loja, que inclui a conferência de caixas, entrada e saídas de notas fiscais e cadastro de produtos. Gerencio os computadores e impressoras. Também auxílio a chefe nas suas atividades diárias. Obtendo um aceleramento nas rotinas administrativas da empresa.

**Cursos**

SEGURANÇA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – 12H

Escola Virtual – Fundação Bradesco | Maio 2022